



**ATA DA 385ª REUNIÃO ORDINARIA DA DIRETORIA EXECUTIVA**

**Seguem as principais deliberações e temas da reunião realizada em 28 de abril de 2020, na sede da SP-PREVCOM**

Participaram o Diretor-Presidente, Carlos Henrique Flory, Karina Damião Hirano, Diretora Administrativa, Patrícia Sales de Oliveira Costa, Diretora de Relacionamento Institucional, e Karina Marçon Spechoto Leite, Diretora de Segurança.

O Diretor-Presidente apresentou o Relatório da Diretoria Executiva que será demonstrado ao Conselho Deliberativo no próximo dia 30.

A Diretoria passou a analisar a revisão do PGA 2020, a redução da taxa de carregamento para 0% para os planos PREVCOM RP, PREVCOM RG e PREVCOM RG UNIS, a redução da expectativa de adesão aos planos da PREVCOM e o contingenciamento das despesas, a redução do objetivo de rentabilidade para IPCA + 4% e a implantação do sistema para empréstimos aos participantes. Após concordância de todos, os temas serão encaminhados para deliberação do Conselho Deliberativo.

A Diretoria decidiu que retomará o recebimento de solicitações de autopatrocínio a partir de quatro de maio.

A Diretora Administrativa informou que está em processo de contratação da assinatura digital a funcionários da Fundação.

O Diretor Presidente solicitou que sejam preparados Planos de Trabalho de cada diretoria para o retorno gradual dos respectivos funcionários à PREVCOM, devendo continuar remoto os funcionários com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos,



gestantes, portadores de doenças crônicas ou outras afecções que deprimam o sistema imunológico e mães com filhos menores de 12 anos.

Tendo em vista que foi estendido até 10 de maio o período de quarentena como medida necessária ao enfrentamento da pandemia da COVID-19 no Estado de São Paulo, conforme Decreto Nº 64.946, de 17 de abril de 2020, a Diretoria decidiu prorrogar a suspensão temporária da execução dos serviços não essenciais contratados, até o dia 10 de maio.

A Diretora de Relacionamento Institucional comentou que está em contato com representantes do município de São Paulo para agendar reunião com objetivo de discutir ações de comunicação para os servidores aptos a aderirem ao Plano SP Previdência, e para analisarem a possibilidade de realizar palestra on-line para abordagem desses servidores.

Tendo em vista publicação da Instrução Previc nº 24/2020, de 13/04/2020, a Diretoria Executiva definiu a criação de e-mail institucional ficando como responsáveis os funcionários César Gnoatto e Joseane da Silva Prado por repassar as solicitações às áreas respectivas e encaminhar as informações à Previc, depois de aprovadas pela respectiva Diretoria.